

**Zarządzenie nr 0050.259.2019**  
**Burmistrza Łądka-Zdroju**  
**z dnia 23 października 2019 roku**

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Referentowi ds. obsługi klienta i ochrony zdrowia  
w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2019.506 t.j) i art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (t.j. Dz.U. z 2015, poz. 1340), zarządzam co następuje:

§ 1

Udzielam pełnomocnictwa Panu Konradowi Jaworskiemu – Referentowi ds. obsługi klienta i ochrony zdrowia w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój, o treści określonej w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Łądek-Zdrój, dnia 23 października 2019 r.

## PEŁNOMOCNICTWO Nr 077.96.2019

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506.506) oraz art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 02 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 2168 ze zm.) oraz art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 10 marca 2006 r. o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej (t.j. Dz.U. z 2015, poz. 1340)

udzielam pełnomocnictwa

### **Panu Konradowi Jaworskiemu**

Referentowi ds. obsługi klienta i ochrony zdrowia w Urzędzie Miasta i Gminy Łądek-Zdrój do:

(stanowisko)

- a) potwierdzania zgodności kopii dokumentów z oryginałem;
- b) przekształcania wniosków o wpis do CEIDG (Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej) na formę dokumentu elektronicznego, opatrywania go podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP i przesyłania do CEIDG oraz podpisywania wszelkich pism związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej;
- c) do przyjmowania faktur VAT, dołączanych do wniosków o zwrot podatku akcyzowego, oraz opieczętownywanie ich pieczętą o treści : „ *przyjęto w dniu..... do zwrotu części podatku akcyzowego*” (z oznaczeniem daty wpływu).

1. Pełnomocnictwa udziela się na czas ~~określony~~ nieokreślony od dnia 23 października 2019 r., jednak nie dłużej niż na czas zatrudnienia na w/w stanowisku.
2. Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.
3. Pełnomocnictwo może zostać cofnięte w każdym czasie.

.....  
(podpis Burmistrza)

Przyjęłam do stosowania i odpowiedzialności.

.....  
(data i podpis)